

IDE 2005/19/4.1

<b>Diarienummer</b>	<b>2003/0152</b>
<b>Projektnamn</b>	<b>Forskarskola inom komponentbaserad utveckling av säkerhetskritisk programvara (SAVE-IT)</b>
<b>Projekthuvudman</b>	<b>Mälardalens högskola</b>
<b>Adress</b>	<b>721 23 Västerås</b>
<b>Organisations nr</b>	<b>202100-2916</b>
<b>Stödbelopp</b>	<b>20 800 000 kronor</b>
<b>Projektid</b>	<b>2004-08-01—2010-07-31</b>

Stiftelsen för Kunskaps- och Kompetensutveckling (KK-stiftelsen) har som ett av sina huvudändamål att främja kunskaps- och kompetensutbyte mellan å ena sidan näringslivet och å andra sidan universitet, högskolor och forskningsinstitut. Som ett led i den verksamheten delfinansierar KK-stiftelsen företagsforskarskolor. Utbildningens inriktning bör vara tvärvetenskaplig. En förutsättning för KK-stiftelsens stöd är att näringslivets ekonomiska engagemang är minst lika stort som stiftelsens.

KK-stiftelsen har ett samarbete med Stiftelsen för Strategisk Forskning (SSF), som innebär att SSF stödda större program erbjuds inkomma till KK-stiftelsen med ansökningar om en företagsforskarskola. SSF stöder ett program inom programvaruteknik – SAVE, Component-Based Design of Safety-Critical Vehicular Systems. Mälardalens Högskola har nu även sökt medel från KK-stiftelsen för att inrätta en företagsforskarskola med nära koppling till SAVE och med särskild inriktning mot komponentbaserad utveckling av säkerhetskritisk programvara (SAVE-IT). Företagsforskarskolan SAVE-IT bygger på samarbete mellan Linköpings Universitet, Kungl Tekniska Högskolan, Uppsala Universitet och Mälardalens Högskola.

KK-stiftelsen har den 18 december 2003 beslutat att lämna ekonomiskt stöd till Företagsforskarskolan SAVE-IT med tjugo miljoner åttahundratusen (20 800 000 kronor). Bidragsperioden löper från 2004-08-01 till 2010-07-31. Bidragsbeloppet är ett totalbelopp, dvs det inkluderar eventuella kostnadsökningar, moms, förvaltningskostnader, omkostnads- och lokalkostnadspåslag m m.

Mellan KK-stiftelsen och Mälardalens Högskola (nedan kallad Högskolan) har för reglering av stiftelsens bidrag till företagsforskarskolan SAVE-IT (nedan kallad Projektet) denna dag träffats följande avtal.

JK  
CK

## A V T A L

### 1. Mål

Huvudmålet för KK-stiftelsens satsning på företagsforskarskolor är att öka andelen forskarutbildade medarbetare i näringslivet, och därigenom öka företagens kunskaper och konkurrenskraft.

Det övergripande syftet med detta Projekt är att

- Att erbjuda en utbildning av kvalificerade industriella specialister,
- Att ytterligare säkerställa den industriella relevansen i SAVE, och ge ytterligare möjligheter för svensk industri att nyttiggöra resultaten från SAVE och relaterad verksamhet,
- Att långsiktigt etablera och stärka banden mellan avancerad teknisk utveckling och kvalificerad forskning i Sverige.

Projektet kommer dessutom att ge deltagande företag en ypperlig kanal för rekrytering av nya kvalificerade medarbetare, liksom kompetensutveckling av existerande personal. Projektet förväntas även initiera och leda till framtida nya samarbeten mellan deltagande industrier och forskargrupper.

Projektet ska erbjuda en näringslivsanpassad forskarutbildning av hög kvalitet som

- är handledartät och individanpassad,
- på ett effektivt sätt stödjer de forskarstuderande och deras anknytning till deltagande företag,
- har en effektiv organisation som innebär ett optimalt utnyttjande av resurser i befintlig högskoleorganisation,
- verkar för en nära koppling till grundutbildningen,
- tillvaratar kunskap och kompetens vid universitet, högskolor, företag och eventuella andra deltagande organisationer och myndigheter
- verkar för internationalisering t ex konferensdeltagande och vistelser i utländsk forskningsmiljö
- utformas så att medverkande företag, under hela den forskarstuderandens utbildningstid, ges goda möjligheter att tillgodogöra sig resultat från högskoleforskningen,
- leder till att de forskarstuderande efter avlagd examen har goda förutsättningar till en fortsatt karriär i näringslivet,

Målet är vidare att skapa förutsättningar för att den forskarutbildning som utvecklas inom Projektet kan fortsätta efter det att KK-stiftelsens bidrag upphört.

De forskarstuderande kan lämna forskarskolan med endera licentiat- eller doktorsexamen. Under projekttiden ska minst 13 forskarstuderande avlägga doktorsexamen. Antalet utexaminerade ska ökas i proportion till andelen som lämnar forskarskolan med licentiatexamen (jfr § 6), så att totalt 52 heltidsstudieår upparbetas. För examina gäller gängse kvalitetskrav vid respektive högskola.

## 2. Spridning av resultat

Det är av väsentlig betydelse att resultat, erfarenheter, lärdomar m.m. från Projektet tas till vara och sprids till andra för vilka de kan vara av betydelse. Projektet ska medverka till att detta blir möjligt. Medverkan erfordras i vissa fall även efter det att projektet avslutats. Under punkterna Information, Kommunikationsplan, Rapportering, Uppföljning och Utvärdering nedan i detta avtal framgår vad som erfordras av Projektet för att möjliggöra kunskapsöverföring m.m.

De forskarstuderande ska fortlöpande medverka i t ex informationsmöten och seminarier som syftar till att dels informera ledande aktörer inom branschen om Projektet och dess resultat, dels fånga in idéer till den fortsatta forskningen.

Resultaten ska publiceras i enlighet med god internationell standard för publicering av vetenskapliga resultat och, där så är möjligt, även i former som är lätt tillgängliga och relevanta för de olika målgrupperna, t ex i branschtidskrifter.

Utöver detta ska information och material om Projektet på begäran ställas till KK-stiftelsens förfogande för att nyttjas fritt i KK-stiftelsens informationsverksamhet.

Se även § 8 Kommunikationsplan.

## 3. Ansvar för genomförande av Projektet

Högskolan svarar för att Projektet i huvudsak genomförs i enlighet med detta avtal och med projektplanen i bilaga A. Större och viktigare ändringar ska diskuteras med KK-stiftelsen.

*Det innebär att Projektet ska*

- förvalta och till medverkande avdelningar vid högskolor/universitet och andra deltagare fördela medel och ansvara för administration, inklusive ekonomisk redovisning av Projektet;
- besluta vilka företag, universitet och organisationer som ska medverka i projektet och tillse att avtal tecknas med dessa enligt de riktlinjer som anges nedan;
- se till att alla forskarstuderande anställs på heltid i företagen;
- samarbeta med det SSF-stödda programmet – SAVE - Component-Based Design of Safety-Critical Vehicular Systems – vid Högskolan
- avge årlig redovisning samt slutrapport som sammanfattar resultaten och de studieprestationer som utförts enligt Bilaga C och Bilaga D.

*Vårdhögskolan ska*

- tillse att Projektet erhåller kvalificerat stöd från Högskolans centrala resurser vad gäller t ex IPR- frågor, uppläggning av redovisningssystem, bokslut, personalfrågor, ledarskapsutveckling.
- bidra med lokaler och övrig infrastruktur

*Var och en av deltagande högskolor/universitet ska*

- tillse att beslut fattas om antagning av forskarstuderande enligt högskoleförordningen. Endast forskarstuderande som föreslagits av Programstyrelsen och



som är anställda i företagen kan antas inom ramen för forskarskolan (se punkt § 4).

- tillse att en individuell studieplan upprättas för varje forskarstuderande. Av denna ska bl a framgå vilken tid, minst 20 %, som ska tillbringas på företaget. En mindre andel (ca 5 %) undervisning bör ingå, särskilt mot slutet av studierna.
- utse en huvudhandledare/examinator och en bihandledare för varje forskarstuderande.
- inrätta en "handledargrupp" för varje forskarstuderande som träffas regelbundet och där samtliga handledare och företagsmentorn (se nedan) ingår;
- bereda tillgång till övriga utbildnings- och forskningsresurser som erfordras för Projektets genomförande
- svara för att de examina som avläggs inom Projektets ram uppfyller gängse kvalitetskrav.

#### *Vart och ett av Företagen ska genom avtal med Projektet*

- reglera företagets totala ekonomiska insats för den forskarstuderande som antagits inom ramen för Projektet och som är knuten till respektive företag. För varje forskarstuderande ska omfattningen av bidrag och övriga finansieringsåtaganden framgå.
- åta sig att för varje forskarstuderande tillhandahålla en företagsmentor utsedd av företagets ledning. Företagsmentorn ska bl a ansvara för den forskarstuderandes arbetssituation på företaget, för att nära och varaktiga kontakter etableras mellan högskola och näringsliv och för att den forskarstuderandes kunskaper kommer så många som möjligt inom företaget tillgodo. Detta ansvar ska preciseras i Företagens avtal med Projektet (se § 5) eller i särskild överenskommelse.
- bereda den forskarstuderande tillgång till sådana resurser inom företaget som krävs för att en näringslivsanknuten forskarutbildning ska kunna genomföras i enlighet med Projektets syfte;
- acceptera att den forskarstuderande arbetar i universitets- resp företagsmiljö i den omfattning som krävs enligt vederbörandes individuella studieplan;

Projektledare för forskarskolan är Hans Hansson. Eventuellt byte av projektledare ska godkännas av KK-stiftelsen.

#### **4. Organisation**

Programstyrelsen, se nedan, ska vara forskarskolans ledningsorgan och ha ansvar för den totala samordningen av verksamheten inklusive samverkan med berörda företag och högskolor samt uppföljning av verksamheten. Programstyrelsen ansvarar för att forskarskolan drivs i linje med intentionerna i detta avtal och Projektplanen i bilaga A.

Till Projektet knyts en Programstyrelse bestående av ca 5-7 personer, där majoriteten, däribland ordföranden, ska komma från näringslivet och övriga från forskarvärlden. Till Programstyrelsen adjungeras en av de forskarstuderande. Programstyrelsen utses

*Handwritten signature/initials*

av Högskolans ledning efter samråd med KK-stiftelsen. Projektet ska särskilt verka för deltagande av såväl kvinnliga doktorander som kvinnliga styrelseledamöter.

Programstyrelsen ansvarar för rekrytering av forskarstuderande och föreslår kandidater för antagning vid deltagande universitet. Skulle något universitet av formella skäl inte kunna anta vederbörande ansvarar Programstyrelsen för att annan lämplig person rekryteras och föreslås för antagning. Programstyrelsen ska även besluta om nya företag och högskolor som kan komma att ingå i företagsforskarskolan. KK-stiftelsen ser gärna att små och medelstora företag deltar i forskarskolan.

Programstyrelsen utser efter samråd med KK-stiftelsen en projektledare/programdirektör, med ansvar för den löpande verksamheten. I samband med Projektets start har Hans Hansson utsetts till projektledare. Projektledarens ansvar och befogenheter ska preciseras av Programstyrelsen.

### 5. Medverkan från näringslivet

Projektet ansvarar för att det med varje deltagande företag (Företagen) snarast träffas bindande avtal i vilka Företagen bekräftar sitt ekonomiska stöd och andra åtaganden till Projektet i enlighet med vad som framgår av bilaga E, under den tid KK-stiftelsen lämnar stöd i enlighet med detta avtal.

I utarbetandet av projektplanen har ABB Corporate Research, ABB Robotics, Articus Systems, Bombardier Transportation, Ericsson, Saab Aerospace och Volvo CVE Components medverkat. Ytterligare företag kan komma att delta i projektet. Programstyrelsen beslutar löpande om antagning av företag och medverkar vid avtalsteckning mellan Projektet och företagen.

I delar av Projektets aktiviteter kan industridoktorand som finansieras på annat sätt delta. KK-stiftelsen välkomnar sådana utvidgningar av verksamheten, men kommer inte att bevilja ytterligare bidrag till Projektet utöver 20,8 miljoner kr. Det är Programstyrelsens ansvar att innan tillkommande forskarstuderande antas säkerställa kompletterande finansiering.

### 6. Tidplan och budget

För Projektet ska gälla tidplan och budget i bilaga A.

Projektet har inletts med planering under våren 2004 och rekrytering av forskarstuderande i mitten av 2004. Den med KK-stiftelsens bidrag delfinansierade verksamheten avslutas den 31 juli 2010. Åtta forskarstuderande antas den 1/8 2004 samt sju forskarstuderande den 1/8 2005.

#### Sammanfattande budget för forskarutbildningen

(kkr)	Fr o m 040801	2005	2006	2007	2008	2009	T o m 100731	Summa
Antal helårspresentationer på 80%	2	11	15	15	11	9	2	65
<b>INTÄKTER</b>								

*Handwritten signature and initials*  
CX

Från KK-stiftelsen	667	3 440	4 800	4 800	3 520	2853	720	20 800
<b>Summa intäkter</b>	667	3 440	4 800	4 800	3 520	2853	720	20 800
<b>KOSTNADER</b>								
Kostnader	740	3 361	4 293	4 265	3 076	2 449	894	19 078
Högskolemoms	53	275	384	384	282	228	58	1 664
<b>Summa Kostnader</b>	793	3 636	4 677	4 649	3 358	2 677	952	20 742
<b>Från företagen "in kind"</b>	768	4 224	5 760	5 760	4 224	3 456	768	24 960

Företagens direkta kostnader för doktoranderna, s k "in kind", ska redovisas separat t ex doktorandens lön, material och resor.

Schablonkostnaden för ett års forskarstudier på heltid har uppskattats till 800 000 kr per forskarstuderande och inkluderar handledning, kursutveckling, undervisning, resor, disputation, projektkostnader, egna lokalkostnader samt gemensamma kostnader. Normalstudietiden fram till avlagd licentiat- respektive doktorsexamen beräknas uppgå till två respektive fyra års heltidsstudier. KK-stiftelsen täcker inom beviljad anslagsram högst 50 % av totalkostnaden. Minst lika mycket, 400 000 kr per forskarstuderande, ska finansieras av näringslivet. Detta innebär att KK-stiftelsen bidrar med maximalt 800 000 respektive 1 600 000 kr för personer som lämnar forskarskolan efter genomförd licentiat eller doktorsexamen. Parterna är medvetna om att forskarstuderande som eventuellt antas inom Projektet i sena skeden måste antas i så god tid att licentiat- eller doktorsexamen hinner avläggas inom projekttiden.

### 7. Information

Forskarskolan ska efter detta avtals undertecknande via e-post inkomma med en kort beskrivning på svenska av projektet (ca 300 ord). Beskrivningen ska lämnas på blanketten "Projektinformation till KK-stiftelsens webbplats" som kan hämtas på [www.kks.se](http://www.kks.se). Ansökan & blanketter. Klicka på Projektblanketter. Hämta: Blankett för inrapportering av projektinformation. Beskrivningen kommer att läggas ut på stiftelsens hemsida.

Forskarskolan ska också efter detta avtals undertecknande etablera en webbplats på internet (www) med dokumentation om Projektet. Denna dokumentation ska fortlöpande uppdateras.

Forskarskolan är skyldig att i skälighets omfattning medverka vid seminarier och andra tillfällen för att sprida information om Projektet.

KK-stiftelsen äger rätt att fritt sprida information om Projektet.

Vid extern information om projektet ska forskarskolan ange att KK-stiftelsen deltar i finansieringen av Projektet. Därvid ska KK-stiftelsens särskilda samarbetslogotyp användas enligt de instruktioner som bifogas som bilaga F. Forskarskolan erhåller

härigenom inte några rättigheter till märket, utan äger endast använda märket inom ramen för detta avtal på sätt som anges i nämnda bilaga.

### **8. Kommunikationsplan**

Projektet ska upprätta en Kommunikationsplan som beskriver hur man praktiskt kommer att arbeta för att sprida kunskap och erfarenheter

- mellan doktoranden och respektive medverkande företag
- mellan de deltagande företagen
- mellan universitet, institut och företag
- till andra relevanta målgrupper

Kommunikationsplanen ska bl a ange mätbara mål, målgrupper, olika aktiviteter som planeras t ex företagsinterna aktiviteter, rapporter, seminarier, konferenser, kurser, internet- och pressaktiviteter,

Kommunikationsplanen för 2005 ska insändas till KK-stiftelsen senast den 31 augusti 2005. För kommande år ska den i uppdateras med eventuella ändringar och aktiviteter för nästkommande år och bifogas den årliga rapporten till KK-stiftelsen.

### **9. Rapportering**

Projektet ska årligen, senast den 1 mars, till KK-stiftelsen lämna en uppföljningsrapport för Projektet som redovisar verksamhet, ekonomi och resultat. Utformningen av denna framgår av bilaga C. Rapporten ska godkännas av Programstyrelsen och undertecknas av Programstyrelsens ordförande och Projektledaren. Första rapporttillfälle infaller den 1 maj 2005 då verksamheten under 2004 redovisas.

Projektet ska lägga upp en särskild projektredovisning (med eget kostnadsställe) för redovisning av projektets intäkter och kostnader. Varje doktorandprojekt ska redovisas som ett separat delprojekt. Samtliga deltagande företag ska redovisa direkta kostnader i företaget för doktorandens verksamhet på separat kostnadsställe.

Slutrapport enligt Bilaga D ska lämnas senast tre månader efter det att projektet upphört. Slutrapporten ska vara undertecknad av hela Programstyrelsen och Projektledaren.

### **10. Insyn**

KK-stiftelsen äger härutöver rätt till all insyn i Projektet som KK-stiftelsen anser erforderlig.

### **11. Uppföljning och utvärdering**

KK-stiftelsen avser att följa upp och utvärdera Projektet.

De rapporter Projektet årligen lämnar till KK-stiftelsen utgör grund för den årliga uppföljningen. Stiftelsen förbehåller sig rätten att följa upp verksamheten också i andra former. Utfallet av uppföljningen av verksamheten under åren 2004 - 2009 ska vara avgörande för vilket stödbelopp som ska utgå för nästkommande år.

KK-stiftelsen kommer, själv och/eller genom av stiftelsen utsedd expertis, att utvärdera Projektet och dess effekter. En sådan utvärdering kan komma att göras såväl i halvtid som efter att Projektet avslutats. Projektet ska vid sådan utvärdering

- medverka i skälig omfattning
- genomföra en självvärdering enligt (senare utsänd) särskild instruktion
- säkerställa att berörda högskolor och företag medverkar i skälig omfattning

KK-stiftelsen äger även rätt att utvärdera Projektet vid andra tidpunkter, exempelvis i samband med den årliga rapporteringen.

KK-stiftelsen avser att några år efter det att Projektet avslutats kontakta projektets doktorander med frågor om arbetsplats, arbetsuppgifter m m, för att följa deras karriärvägar. Avsikten är att bedöma om KK-stiftelsens övergripande mål, att utbilda doktorer för näringslivets behov, uppnåtts.

## **12. Utbetalningsplan**

Utbetalning av stöd ska ske till Högskolans postgirokonto nr 788115-4 enligt betalningsplanen i bilaga B, och efter Högskolans skriftliga rekvisition vid varje tillfälle. Rekvisition ska göras enligt formuläret i bilaga G.

Den del av KK-stiftelsens bidrag som kan komma att avse täckning av företagens kostnader vidarefördelas av Högskolan till företagen. Dessa medel ska betraktas som transfermedel och ej belastas med högskolemoms eller olika former av högskoleoverhead

Utbetalningsplanen ska årligen stämmas av mot den ekonomiska redovisningen i årsrapporten enligt bilaga C. Ett villkor för fortsatt utbetalning är att den ekonomiska redovisningen tydligt redovisar uppnådda studieresultat och Företagens medfinansiering. Om beviljat bidrag ej kunnat utnyttjas fullt ut ska betalningsplanen korrigeras med syfte att bidraget i huvudsak ska betalas ut i samma takt som det förbrukas.

Ej förbrukade medel ska av Högskolan senast inom fyra veckor efter Projektets avslutande återbetalas till KK-stiftelsens postgiro nr 120688-7.

## **13. Immateriella rättigheter**

Projektet ska med dem som är berörda därav träffa erforderliga uppgörelser om ägande- och nyttjanderätt till resultat som kan framkomma inom verksamheten i Projektet.

Överenskommelse ska också träffas med Företagen om rätten att publicera resultaten av de forskarstuderandes verksamhet. Sekretess får inte åberopas i sådan utsträckning att det försenar eller omöjliggör ett offentligt framläggande av licentiat- eller doktorsavhandling i enlighet med gällande studieplan. Projektet ska senast den 31 augusti 2005 till KK-stiftelsen avge rapport beträffande dessa frågor.

## **14. Äganderätt till utrustning**

All utrustning som anskaffats i Projektet med anslag från KK-stiftelsen ska med äganderätt tillfalla den högskola där utrustningen används.

**15. Arbetsgivar-, uppdrags- och bolagsförhållanden**

KK-stiftelsens stöd till Projektet är inte att tolka som att stiftelsen inlett samverkan i bolag med Högskolan eller annan i Projektet medverkande eller som att KK-stiftelsen eljest deltar i bedrivande av projektverksamheten. Högskolan äger inte i något sammanhang företräda KK-stiftelsen eller agera för KK-stiftelsens räkning utan särskilt, skriftligt uppdrag.

Eventuella nyanställningar som görs i Projektet ska tecknas i Universitetens eller Företagens namn.

KK-stiftelsen är inte i något fall arbetsgivare eller uppdragsgivare för i Projektet anställda eller anlitade personer.

**16. Senarelagd medelsförbrukning**

För att genomföra Projektet i enlighet med parternas syfte är det av stor vikt att kunna rekrytera rätt personer som forskarstuderande. Företagens möjlighet att ge stöd till Projektet kan också variera över tiden. Parterna är överens om att rekrytering av rätt person vid rätt tidpunkt är av central betydelse för Projektet, varför styrelsen har möjlighet att, i speciella fall och efter samråd med KK-stiftelsen, senarelägga uttag av bidrag med upp till ett (1) år efter den tidigare stipulerade projekttidens utgång.

Ytterligare senareläggning av utbetalning beviljas, om Projektet så begär, för delbe-  
lopp som beror på föräldraledighet.

**17. Stöd efter projekttiden**

KK-stiftelsens stöd till Projektet omfattar tiden till och med 31 juli 2010. Projektet ska tillsammans med berörda högskolor/universitet och intresserade företag under projekttiden verka för att finna nya former för finansiering så att verksamheten kan fortsätta även efter det att KK-stiftelsens finansiering upphört.

**18. Omprövning av stödbeslut**

KK-stiftelsen äger rätt att ändra stödbeslutet i följande fall:

- Om Högskolan lämnat KK-stiftelsen felaktiga eller vilseledande uppgifter.
- Om KK-stiftelsen finner att forsknings- eller projektarbete som sker med stöd från stiftelsen ej bedrivs på ett tillfredsställande sätt.
- Om redovisning eller rapportering till KK-stiftelsen ej sker på avtalat sätt.
- Om forskarskolan i annat fall väsentligen bryter mot dessa bestämmelser.

Om synnerliga skäl föreligger kan KK-stiftelsen vid ändring av stödbeslut påfordra återbetalning av redan utbetalat stöd.

**19. Omförhandling av avtalet vid ändrade förutsättningar**

Om, efter detta avtals undertecknande, uppgifter framkommer eller händelser inträffar som väsentligen förändrar förutsättningarna för Projektet med avseende på problemställning, handlingsalternativ, konsekvenser eller eljest ska KK-stiftelsen omedelbart informeras härom. KK-stiftelsen har i sådant fall rätt att påfordra att avtalet omförhandlas för att anpassas till den nya situationen. Vid väsentligt ändrade förut-

